

Số: 14 /CV-BSM

Thanh Hóa, ngày 08 tháng 01 năm 2024

V/v nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn
năm 2024

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc công ty.

Căn cứ quy định nghỉ tết Âm lịch tại điểm b, Khoản 1, Điều 112 Bộ Luật lao động năm 2019.

Căn cứ Thông báo số 5015/TB-LĐTBXH ngày 22/11/2023 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc nghỉ tết Âm lịch và Quốc khánh năm 2024 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Ban lãnh đạo công ty, Thường vụ Công đoàn cơ sở thống nhất cho CBCNV-LĐ trong Công ty nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 từ thứ năm ngày 08/02/2024 đến hết thứ tư ngày 14/02/2024 (tức ngày 29 tháng Chạp năm Quý Mão đến hết ngày mùng 05 tháng Giêng năm Giáp Thìn).

Để đảm bảo công tác phục vụ sản xuất và đón Tết. Giám đốc Công ty yêu cầu thủ trưởng các đơn vị thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Cần nắm bắt chặt chẽ tình hình diễn biến của thời tiết và nhu cầu phục vụ nước tưới trên địa bàn để chủ động bơm nước đảm bảo đủ nước cho các địa phương làm đất, giữ nước gieo cấy hết diện tích trong khung thời vụ và phòng chống rét cho lúa, mạ.

2. Thực hiện tốt công tác quản lý, bảo vệ tài sản, trang thiết bị, công trình và an toàn lao động trước trong và sau tết.

3. Quán triệt CBCNVLĐ thực hiện nghiêm các quy định của Nhà nước về cấm đốt pháo, cấm uống rượu, bia khi tham gia giao thông, cấm cờ bạc và đảm bảo an toàn giao thông. Nếu xảy ra các vi phạm thủ trưởng đơn vị, cá nhân vi phạm chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Công ty và pháp luật.

4. Tổ chức đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn theo tinh thần vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm và đảm bảo công tác phục vụ sản xuất.

5. Bố trí CBCNVLĐ trực tết thành 2 đợt ở các vị trí như sau:

- Đối với Văn phòng Công ty và Văn phòng các Chi nhánh bố trí 30% lực lượng trực và phục vụ sản xuất.

- Các vị trí khác các đơn vị căn cứ vào tình hình thực tế để bố trí trực và phục vụ sản xuất. (Khi cần phục vụ sản xuất các đơn vị phải huy động đủ CBCNVLĐ đáp ứng yêu cầu phục vụ sản xuất).

6. Về kinh phí:

Mỗi CBCNV-LĐ tham gia trực Tết các đơn vị chi bồi dưỡng 200.000 đồng/người/ngày.

- Về kinh phí khánh tiết, đón giao thừa tại trụ sở Chi nhánh và các cụm, tổ sản xuất:

+ Các Chi nhánh Hoàng Hoá, Hậu Lộc, Hà Trung, Nga Sơn mỗi đơn vị 5.000.000đ; Cụm sản xuất 2.000.000đ/1cụm; tổ sản xuất trực thuộc Chi nhánh 1.000.000đ/1 tổ.

+ Các Chi nhánh Bim Sơn, Thành Phố, mỗi đơn vị: 3.000.000đ, Cụm sản xuất 2.000.000đ/1 cụm.

+ Chi nhánh thủy lợi đầu mối Hoàng Khánh: 3.000.000đ.

+ Các phòng Công ty: 1.000.000đ/phòng.

Các đơn vị lập danh sách trực Tết báo cáo về Công ty để tổng hợp trước ngày 25/01/2024.

Nhận được thông báo này yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch công ty (b/c);
- Phó Giám đốc; KTT công ty;
- BCH CĐCS;
- Các phòng Công ty;
- Lưu: VT.



Đặng Đình Tuấn