

UBND TỈNH THANH HOÁ
CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
THỦY LỢI BẮC SÔNG MÃ
Số: 13 /BSM-KH&QLTT

V/việc đảm bảo công tác phục vụ sản xuất trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão 2023.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thanh Hoá, ngày 06 tháng 01 năm 2023

Kính gửi:

- Trưởng các phòng Công ty;
- Giám đốc các Chi nhánh trong toàn Công ty.

Thực hiện Công văn số 13/CCTL-QLCT ngày 05/01/2023 của Chi cục Thủy lợi Thanh Hóa về việc đảm bảo công tác thủ lợi phục vụ sản xuất trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão 2023.

Căn cứ Thông báo số 5034/TB-BLĐT BXH ngày 07 tháng 12 năm 2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc nghỉ tết Âm lịch và Quốc khánh năm 2023 đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; Lịch gieo trồng của các địa phương trong hệ thống Công ty phục vụ. Giám đốc Công ty yêu cầu Trưởng các phòng, Giám đốc các Chi nhánh thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm túc các nội dung chỉ đạo của Giám đốc Công ty tại công văn số 01/CV-BSM ngày 03 tháng 01 năm 2023 về việc nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão 2023.

2. Tranh thủ tích nước vào các ao đầm, kênh, sông nội địa khi nguồn nước cấp còn có thể khai thác được, kiểm soát chặt chẽ độ mặn ở các vùng ảnh hưởng xâm nhập mặn trước khi lấy nước; đóng mở các cửa cống hợp lý để giữ ngọt, ngăn mặn để đảm bảo cấp nước phục vụ sản xuất.

3. Đối với Chi nhánh thủy lợi Hoàng Hóa làm việc với các nhà máy nước sạch và có kế hoạch cấp nước đồng thời cho các nhà máy nước sạch khi có nhu cầu. Theo dõi chặt chẽ mực nước tại sông Gòng để bơm bổ sung (tận dụng điện K3) kịp thời từ TB Hoàng Khánh.

4. Phối hợp với Điện lực Thanh Hóa đảm bảo cung cấp điện theo kế hoạch tưới, nhất là các trạm bơm đầu mối lớn và các trạm bơm bơm nước theo con triều có ảnh hưởng của xâm nhập mặn.

5. Các đơn vị báo cáo tình hình phục vụ sản xuất trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão 2023 về Công ty, thời gian cụ thể như sau:

- **Báo cáo tình hình trước Tết:** Chậm nhất vào lúc 18h00 ngày 14/01/2023 (ngày 23 tháng chạp năm Nhâm Dần).

- **Báo cáo đầy đủ tình hình trước, trong và sau Tết:** Chậm nhất vào lúc 7h00 ngày 22/01/2023 (ngày mùng 2 Tết năm Quý Mão).

Yêu cầu các Chi nhánh nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch (b/cáo);
- Phó GD Công ty;
- Lưu: VT, KH&QLTT.

**GIÁM ĐỐC**

Đặng Đình Tuấn